

50.0 - Controlling und Administration, Krankenhilfe, Elterngeld

**B e s c h l u s s v o r l a g e**für den  
öffentlichen Sitzungsteil

Gremium	Datum	Zuständigkeit
Ausschuss für Soziales, Gleichstellung und Integration	02.09.2019	Entscheidung

Tagesordnungs-Punkt	
	<b>Förderung der Beratungsarbeit der Kurdischen Gemeinschaft Rhein-Sieg/ Bonn e.V.;</b> <b>Aufhebung eines Sperrvermerks</b>

**Beschlussvorschlag:**

Der Sperrvermerk im Doppelhaushalt 2019/2020 bezüglich der für die Förderung der Beratungsarbeit der Kurdischen Gemeinschaft Rhein-Sieg/Bonn e.V. zur Verfügung stehenden Mittel (Produkt 0.50.60, in 2019 und 2020 jeweils 15.000 €) wird unter der Maßgabe aufgehoben, dass die im Entwurf vorliegende Leistungsvereinbarung zwischen der Kurdischen Gemeinschaft Rhein-Sieg/Bonn e.V. und dem Rhein-Sieg-Kreis kurzfristig abgeschlossen wird.

**Erläuterungen:**

Im Rahmen der Haushaltsberatungen 2019/2020 war beschlossen worden, die für die Kurdische Gemeinschaft Rhein-Sieg/Bonn e.V. eingestellten Haushaltsmittel von jährlich 15.000 € zur Mitfinanzierung ihrer Beratungsarbeit bis zum Abschluss einer Leistungsvereinbarung zwischen der Kurdischen Gemeinschaft Rhein-Sieg/Bonn e.V. und dem Rhein-Sieg-Kreis mit einem Sperrvermerk zugunsten des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und Integration zu versehen.

Die Leistungsvereinbarung wurde seitens der Kurdischen Gemeinschaft bereits unterzeichnet, befindet sich aber zzt. noch in einer verwaltungsseitigen Prüfung; sie ist in der aktuellen Fassung als Anhang beigefügt.

Da die Verwaltung davon ausgeht, dass die Leistungsvereinbarung kurzfristig auch kreisseitig unterzeichnet und damit rechtskräftig abgeschlossen werden kann, schlägt sie vor, den v. g. Sperrvermerk unter dieser Maßgabe in der Ausschusssitzung am 02.09.2019 aufzuheben.

Zur Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und Integration am 02.09.2019.

Im Auftrag

**Haushalt:**I. **Haushaltsmittel sind veranschlagt bei:**

0.50.60

(Produktnr. bzw. Projektnr.)

II. **Ressourcenverbrauch (nur soweit nicht in Haushaltsplanung berücksichtigt):****Personal:**

	Vollzeitäquivalente p.a.
Personalbedarf	
Personaleinsparung	

**Finanzen:**

<u>konsumtiv</u> in € pro Jahr(sofern dauerhaft) bzw. pro Projekt	Aufwendungen	Erträge (negatives Vorzeichen)	Saldo	Zeitraum (ab... ) (von...bis...)
Personalaufwand				
Transferaufwand				
sonstiger Aufwand				
Abschreibungen				
<b>Gesamt:</b>				

<u>investiv</u> in € pro Maßnahme	Auszahlungen	Einzahlungen (negatives Vorzeichen)	Saldo	Umsetzungs- zeitraum (von...bis...)
Baumaßnahmen/ Beschaffung				
Grunderwerb				
<b>Gesamt</b>				

- Deckung ist innerhalb des Budgets gegeben
- Die Bereitstellung zusätzlicher Mittel ist erforderlich