

Maßnahmenplan Umsetzungsprozess Orgauntersuchung durch Rödl&Partner							Stand: 05.06.2019																						
Maßnahme		Umsetzungsaktivität		Status	verantwortliche Person/Gremium	Beteiligte	START	ENDE	2017			2018			2019			2020											
Nr.	Bezeichnung	Nr.	Bezeichnung						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep
<b>I. Abstimmung von Rollen und Kompetenzen der Akteure im Jugendamt</b>																													
1.	Leitungsgremium "MIKO" effizienter und transparenter aufstellen <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 4</i>	1	"MIKO" gibt sich Geschäftsordnung	erledigt	MIKO			24.05.2017	05.07.2017																				
		2	Protokolle und Beschlüsse werden veröffentlicht	erledigt	MIKO			24.05.2017	05.07.2017																				
		3	Geschäftsordnung der "MIKO" erweitern. SGLs ASD sollen die Leitungsrunde themenbezogen ergänzen.	erledigt	MIKO			01.02.2018	01.06.2018																				
		4																											
2.	Rolle der <b>Zentrale</b> , Nutzung der <b>Fachberatung</b> klären <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 2, 14</i>	1	Neuausrichtung der Fachberatung ASD, Rolle und Aufgaben klären	in Bearbeitung	MIKO + ASD SGL + FB ASD			01.02.2018	31.12.2019																				
		2	Optimierungspotenziale der anderen Fachberatungen identifizieren	geplant	MIKO			01.09.2019	01.07.2020																				
		3																											
3.	<b>Schnittstelle ASD - WJH</b> optimieren <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 11,12,13,18,20,25,28</i>	1	Gründung der <b>Arbeitsgruppe Schnittstelle ASD-WJH</b> und Auftragsvergabe	erledigt	MIKO	Mitglieder der AG: Herr Kröder (Leiter), Frau Lock, Frau Brookes, Frau Noll, Frau Körner, Herr Ulrich, Herr Langenbach	20.03.2017	20.03.2017																					
		2	Projektphase der Arbeitsgruppe Schnittstelle ASD - WJH	erledigt	AG Schnittstelle ASD-WJH		20.03.2017	11.12.2017																					
		3	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	erledigt	MIKO	Leiter der AG	01.09.2017	30.06.2018																					
II.	<b>Zielfestlegung &amp; Optimierung von Voraussetzungen für das Controlling</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 3,23</i>	1	Gründung der <b>Arbeitsgruppe Controlling</b>	erledigt	MIKO und Dezernent	Mitglieder der AG: Frau Wilhelmi-Dietrich (Leiterin), Frau Lock, Herr Kröder, Frau Brink, Frau Leimbach (RPA), Frau Redenius (Kämmerei), Herr Römer (Orga), Herr Hopmann (LVR)	06.12.2017	06.12.2017																					
		2	Auftragsklärung durch MIKO, Auftragsvergabe durch Dezernent	erledigt	MIKO und Dezernent		19.02.2018	21.02.2018																					
		3	Projektphase der Arbeitsgruppe Controlling	erledigt	Arbeitsgruppe Controlling		21.02.2018	31.08.2018																					
		4	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO und gegenüber Dezernent	erledigt	MIKO und Dezernent	Leiterin der AG	01.09.2018	31.01.2019																					
		5	Implementierung Controlling im Kreisjugendamt	in Bearbeitung	MIKO /Jugendhilfeausschuss		01.02.2019	31.12.2020																					
<b>III. Verstärkte Sozialraumdurchdringung</b>																													
1.	Teilnahme am Forschungsprojekt <b>"Innovation durch Kleinräumigkeit"</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 8</i>	1	Teilnahme des JHZ 9 am Forschungsprojekt der Uni Duisburg/Essen	erledigt	51.9	Uni Duisburg/Essen	01.06.2017	31.07.2018																					
		2	Auswertung des Forschungsprojektes, Erkenntnisse für das gesamte KJA im gesonderten Termin in MIKO besprechen	erledigt	MIKO		01.11.2018	28.02.2019																					
		3																											
		4																											
2.	<b>ASD - Fortbildung zur Sozialraumdurchdringung</b> in den JHZs (evtl. zusammen mit Fobi zu Zielformulierung und Aushandeln von Hilfen - IV 2.) <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 8</i>	1	Generierung von Fobi-Mitteln / Fobi Planung durch 51.0	erledigt	51.0		01.10.2017	30.04.2018																					
		2	Durchführung der modularen Fortbildung durch das Institut Lüttringhaus (siehe auch Maßnahme IV 2)	erledigt	51.0, FB ASD	Gesamter ASD	01.06.2018	31.12.2018																					
		3	Implementierungsveranstaltung mit dem Institut Lüttringhaus ; Aufarbeitung der Inhalte	in Bearbeitung	MIKO, SGL ASD, FB ASD		01.01.2019	31.12.2019																					
		4	Auftakt für Maßnahme III 3	geplant			01.01.2020	31.12.2020																					
3.	Stärkung der <b>Präventionsarbeit</b> & der <b>Ressourcenabklärung</b> vor Installation von Hilfen <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 8</i>	1	Gründung der <b>Arbeitsgruppe Sozialraum</b>	geplant	MIKO	Mitglieder der AG: N.N.	01.01.2020	28.02.2020																					
		2	Auftragsklärung und -Vergabe durch MIKO - die Inhalte des Forschungsprojektes und der Fobi sollen verwertet werden	geplant	MIKO		01.02.2020	28.02.2019																					
		3	Projektphase der Arbeitsgruppe Sozialraum	geplant	Arbeitsgruppe Sozialraum		01.03.2020	31.10.2020																					
		4	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	geplant	MIKO	Leiter/-in der AG	01.11.2020	31.12.2020																					
4.	Stärkung der Koordinierungstätigkeit in den JHZs zu den <b>Frühen Hilfen</b>	1	Beantragung von zusätzlichen Stundenkontingenten für den Einsatz einer spezialisierten Fachkraft Frühe Hilfen in den JHZs	erledigt	51	10, 11.1	01.02.2018	01.02.2018																					
		2																											
<b>IV. Entwicklung eines Konzeptes zur Fallsteuerung</b>																													
1.	Vereinheitlichen von <b>Aktenführung &amp; Dokumentation</b> im sozialen Dienst <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 6</i>	1	Fertigen einer Musterakte durch FB ASD in Zusammenarbeit mit den SGL ASD	erledigt	FB ASD und SGL ASD	FB ASD und SGL ASD	01.03.2019	31.10.2019																					
		2	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	in Bearbeitung	MIKO + ASD SGL + FB ASD	FB ASD und SGL ASD	01.11.2019	30.11.2019																					
		3																											
2.	<b>ASD-Fortbildung</b> zum Thema <b>"Zielformulierung &amp; Aushandeln</b> von Hilfen (evtl. zusammen mit Fobi zu Sozialraumdurchdringung, III. 2) <i>Rödl &amp; Partner Maßnahme 5</i>	1	Generierung von Fobi-Mitteln / Fobi Planung durch 51.0	erledigt	51.0		01.10.2017	30.04.2018																					
		2	Durchführung der modularen Fortbildung durch das Institut Lüttringhaus (siehe auch Maßnahme III 2)	erledigt	51.0, FB ASD	Gesamter ASD	01.06.2018	31.12.2018																					
		3	Implementierungsveranstaltung mit dem Institut Lüttringhaus ; Aufarbeitung der Inhalte	in Bearbeitung	MIKO, SGL ASD, FB ASD		01.01.2019	31.12.2019																					
		4	Aufarbeitung der Inhalte und Auftakt für Maßnahmen IV 3 und 4	geplant																									

Maßnahmenplan Umsetzungsprozess Orgauntersuchung durch Rödl&Partner							Stand: 05.06.2019																							
Maßnahme		Umsetzungsaktivität		Status	verantwortliche Person/Gremium	Beteiligte	START	ENDE	2017			2018			2019			2020												
Nr.	Bezeichnung	Nr.	Bezeichnung						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct
3.	Optimierung der <b>Fallzugangssteuerung</b> - Auseinandersetzung mit den <b>Amtsleiterverfügungen</b> zu den Fallberatungen und Fallentscheidungen <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 7, 26</i>	1	Auftragsvergabe an <b>Gremium "ASD-Leitungen + FB ASD"</b>	geplant	MIKO																									
		2	Projektphase Optimierung Fallzugangssteuerung	geplant	SGL ASD + FB ASD																									
		3	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	geplant	SGL ASD + FB ASD, MIKO																									
		4																												
4.	Vertiefung des gemeinsamen fachlichen Verständnisses zu den Themen <b>Kinderschutz &amp; Kindeswohlgefährdung</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 9</i>	1	Auftragsvergabe an <b>Gremium "ASD-Leitungen + FB ASD"</b>	erledigt	MIKO																									
		2	Projektphase Kinderschutz&Kindeswohlgefährdung	in Bearbeitung	SGL ASD + FB ASD																									
		3	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	geplant	SGL ASD + FB ASD, MIKO																									
		4																												
v. <b>Aufbau einer ganzheitlichen Wahrnehmung des Jugendamtes</b>																														
1.	<b>Vollversammlung</b> durchführen	1	Inhalte/Themen klären, Termin klären, Arbeitsaufträge vergeben, Vollversammlung vorbereiten	erledigt	MIKO																									
		2	Vollversammlung durchführen (Termin: 23.04.18)	erledigt	MIKO	Mitarbeiter Jugendamt																								
		3	Aufarbeitung ungeklärter Mitarbeiter-Anliegen gerichtet an MIKO	erledigt	MIKO																									
2.	Entwicklung eines <b>Leitbildes (zurückgestellt bis neue AL eingebunden werden kann)</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 1</i>	1	Gründung der <b>Arbeitsgruppe Leitbild</b>	geplant	MIKO und Dezernent	Mitglieder der AG: N.N.																								
		2	Auftragsklärung durch MIKO, Auftragsvergabe durch Dezernent	geplant	MIKO und Dezernent																									
		3	Projektphase der Arbeitsgruppe Leitbild	geplant	Arbeitsgruppe Controlling																									
		4	Vorstellung und Diskussion der erarbeiteten Vorschläge in MIKO	geplant	MIKO und Dezernent	Leiter/in der AG																								
		5	Implementierung des Leitbildes im Kreisjugendamt	geplant	MIKO																									
3.	Gewährleistung des regelmäßigen <b>Austausches der SGLs ASD</b> durch Gründung eines neuen permanenten <b>Gremiums SGLs ASD+FB ASD</b>	1	Klärungsgespräch mit den SGLs ASD und MIKO	erledigt	MIKO	SGL ASD																								
		2	Festlegung der Rahmenbedingungen, Kommunikationswege, Rollen, Einbindung von FB ASD	erledigt	MIKO	SGL ASD, FB ASD																								
		3	Verschriftlichen des Ergebnisses in einer "Geschäftsordnung"	erledigt	SGL ASD + FB ASD	MIKO																								
vi. <b>Weitere Entwicklungspotenziale</b>																														
1.	Fachbereich <b>§ 35 a SGB VIII spezialisieren</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 10</i>	1	Umsetzung unter Berücksichtigung der Personalbedingungen vorantreiben	in Bearbeitung	JHZs																									
		2	Budget für eine umfassende (Zertifizierungs)-Fortbildung im Rahmen der Haushaltsberatungen klären/anmelden	erledigt	51, Dez.	Kämmerei, 11.1																								
		3	Fortbildung zu § 35a und Verwaltungsrecht	geplant	51.0, FB ASD	Mitarbeiter § 35 a SGB VIII																								
2.	Fachbereich <b>§ 33 SGB VIII. Entwicklungspotenziale prüfen</b> <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 10</i>	1	Budget für eine umfassende (Zertifizierungs)-Fortbildung im Rahmen der Haushaltsberatungen klären/anmelden	erledigt	MIKO																									
		2	Entwicklungspotenziale prüfen, Fortbildungsrahmen festlegen	erledigt	MIKO, Fachberatung PKD																									
		3	Organisation und Durchführung der Fortbildung	in Bearbeitung	51.0, Fachberatung PKD	PKD																								
3.	<b>Einarbeitungskonzepte</b> für alle Fachbereiche entwickeln <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 21</i>	1	Aktivierung der Fachberater und SGLs Verwaltung und ASD	geplant	51.0	Fachberater, SGLs																								
		2	Auswertung der vorhandenen Einarbeitungshilfen; Erstellung von Einarbeitungskonzepten, Prozessabläufen, Workflows, etc.	geplant	Fachberater	Mitarbeiter des Fachbereiches																								
4.	<b>Personalentwicklung</b> optimieren <i>Rödl&amp;Partner Maßnahme 21</i>	1	Gründung der <b>permanenten "Arbeitsgruppe" Personalentwicklung</b>	erledigt	MIKO, Dezernent	Mitglieder der AG: MIKO und Dezernent; Turnus quartalsweise; jedes 2. mal unter Beteiligung von 10, 11, PR																								
		2	Auftragsklärung/Zielsetzung durch MIKO/Dezernent	erledigt	MIKO, Dezernent																									
		3	Projektphase der Arbeitsgruppe Personalentwicklung	in Bearbeitung	Arbeitsgruppe Personalentw.																									
		4	Ziel: Abschluss von Vereinbarungen mit 10 und 11 zu den Themen: Personalgewinnung, -Entwicklung, -Bindung etc.	in Bearbeitung	Arbeitsgruppe Personalentw.																									
5.	<b>Personalbemessung</b> durch ein zu beauftragendes OrgaUnternehmen	1	Einbindung von 10, 11, Dez 6, PR und Gleichstellung	erledigt	51, Dezernent	MIKO und Dezernent; 10,11, PR, Gleichstellung, ZVS																								
		2	Auftragsklärung durch MIKO/Dezernent (welche Bereiche sollen betrachtet /bemessen werden)	in Bearbeitung	MIKO, Dezernent																									
		3	Klären des Verfahrens der Auftragsvergabe mit ZVS	in Bearbeitung	10																									
		4	Auftragsvergabe und Projektphase	geplant	10, 51, Unternehmen																									
		4	Auswertung und Umsetzung der Ergebnisse	geplant	MIKO, Dez, 10,11,PR Gleichst.																									